



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI-SALA"
 Via Fiume Neto snc- Località Santo Janni- 88100 - Catanzaro - Tel. e Fax
 0961/753118C.M. CZIC856002 – C.F. 97061290793
czic856002@istruzione.it - czic856002@pec.istruzione.it
[web:www.icdonmilanicz.edu.it](http://www.icdonmilanicz.edu.it)

Prot. N. 6573

Catanzaro, 9/11/2021

Ai docenti dei Consigli di Interclasse

Ai Rappresentanti dei genitori
 Loro sedi

Al sito web dell'Istituzione Scolastica
 Agli atti della scuola

OGGETTO: Convocazione Consigli di Interclasse

Si comunica che sono convocati i consigli di interclasse, in modalità videoconferenza, secondo il calendario di seguito indicato e con i seguenti punti all'ordine del giorno:

DATA/ORA	Ordine del Giorno
18/11/2021 15.00- 16.00 Docenti	<u>Interclasse solo DOCENTI</u> 1.Andamento didattico e disciplinare della classe 2.Monitoraggio alunni prime classi 3. Situazione singoli alunni e programmazione interventi di sostegno ed integrazione.
16.00 17.00 Rappresentante dei Genitori	<u>Interclasse con presenza RAPPRESENTANTI</u> 1. Insediamento Consiglio d'interclasse; 2. Andamento didattico e disciplinare della classe; 3. Presentazione attività progettuali ; 4. Comunicazioni.

I consigli di interclasse saranno presieduti dal Dirigente Scolastico o dal Coordinatore di plesso, delegato dal D.S.

La rappresentanza dei genitori sarà convocata 60 minuti dopo l'inizio del consiglio di interclasse.

Il Coordinatore dovrà procedere con gli inviti al Consiglio di Interclasse in videoconferenza e si deve accertare che non sia presente nessun altro all'infuori dei membri del consiglio di interclasse nella partetecnica e chiudere comunque l'accesso quando il consiglio è completo.

Una volta conclusa la parte per i soli docenti, il coordinatore procede ad inserire, tramite invito in videoconferenza, anche i rappresentanti dei genitori.

Si raccomanda il rispetto dei tempi programmati e si ricorda che:

1. possono partecipare alla riunione solo i soggetti facenti parte del C.d.I. ed appositamente convocati;
2. il collegamento in remoto non può avvenire da luogo pubblico rumoroso e l'intervenuto dovrà essere l'unico presente alla call dalla propria postazione;
3. il mezzo utilizzato deve consentire al presidente del Consiglio di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti virtualmente;
4. si consiglia ai partecipanti di usare cuffie e non audio in open;
5. i partecipanti sono tenuti al segreto d'ufficio per quanto previsto dalla normativa vigente ed al rispetto delle norme in materia di privacy.

La riunione sarà regolarmente verbalizzata al termine dei lavori dal docente designato quale segretario.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Cinzia Emanuela DE LUCA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'Art.3, comma 2 del Decreto leg. n.39/1993